

Territoire de projets d'envergure nationale et métropolitaine, la ville de Floirac, 17 147 habitants,
- Commune membre de Bordeaux Métropole, **recherche un** :

Gestionnaire Technique bâtiment (h/f)

Cadre d'emplois des techniciens (catégorie B) titulaire ou voie contractuelle

Descriptif de l'emploi

Sous l'autorité hiérarchique du Responsable bureau d'études bâtiments, vous assurerez l'élaboration des dossiers d'études, le montage des marchés et consultations, la gestion et le suivi des travaux relatifs à l'amélioration du patrimoine bâti au sein d'une équipe bureau d'étude de quatre personnes,

Vos missions seront les suivantes :

Assurer le montage et l'élaboration des dossiers de consultations des entreprises et prestataires pour réaliser les travaux neufs et les travaux de réhabilitation du patrimoine bâti TCE.

Réaliser l'analyse des offres

Assurer l'organisation, la coordination et le suivi opérationnel des travaux

Participer à l'élaboration du budget

Identifier les opérations de travaux nécessaires à la préservation et à l'amélioration du patrimoine

Participer au montage et à l'élaboration des DCE équipements techniques

Contribuer à l'optimisation des consommations des fluides, participer au suivi et à la gestion des consommations énergies et proposition d'économies potentielles

Elaborer et mettre à jour les carnets de santé des bâtiments communaux

Etablir un diagnostic du patrimoine existant

Contrôler et respecter les règles et consignes d'hygiène et de sécurité

Profil demandé

Gestionnaire technique, vous justifiez d'une première expérience d'au moins cinq années en bureau d'études bâtiments voire dans une entreprise de construction.

Vous êtes capable de réaliser en parfait autonomie les études et le montage de dossiers de consultations des entreprises. Vous serez à même de proposer les priorités en fonction des échéances réglementaires, de l'état de vétusté, du patrimoine

Vous maîtrisez Autocad et les logiciels de bureautiques Office.

Vous êtes doté-e des connaissances indispensables du cadre technique et réglementaire du clos et couvert, du code de la construction. Vous connaissez les règles de sécurité incendie, d'accessibilité et des performances énergétiques des bâtiments. Vous maîtrisez les exigences relatives aux marchés publics et les connaissances réglementaires relatives aux ERP.

Organisé-e et suffisamment autonome, vous faites preuve de rigueur et de méthode dans la gestion, dans le montage et dans le suivi des dossiers. Vous savez également faire preuve d'initiative et être force de proposition.

Doté de bonnes qualités rédactionnelles, relationnelles et organisationnelles, vous appréciez le travail en équipe et en transversalité.

Diplômes requis mini

BTS Bâtiments DUT Génie Civil ou équivalent

Permis B

Temps et conditions de travail : Temps complet/Horaires réguliers/Travail en bureau/Déplacements sur le territoire communal

Poste à pourvoir le : 01/06/2019

Date limite de candidature : 31/03/2019

Rémunération : Traitement indiciaire, prime annuelle et régime indemnitaire mensuel

Divers : CNAS

Merci d'adresser votre candidature à l'adresse suivante : Monsieur le Maire de Floirac, Hôtel de Ville-6, avenue Pasteur BP110 – 33271 FLOIRAC Cedex.

Joindre le dernier arrêté de situation administrative et votre dernier bulletin de paie.

Renseignements : David MILLET, Directeur du Patrimoine – tel : 05 57 80 87 34 – david.millet@ville-floirac33.fr