

**LA VILLE DE FLOIRAC**  
**16 950 habitants- Gironde**  
**RECHERCHE un(e)**

AGENT TERRITORIAL SPECIALISE DES ECOLES MATERNELLES  
 (ATSEM)  
 EN  
 CONTRAT D'APPRENTISSAGE

**SERVICE** : Direction des Services à la Population

**CADRE GENERAL de la FONCTION** : Assister le personnel enseignant et les ATSEM pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants. Aider à la préparation et à la remise en état de propreté des locaux et du matériel servant directement à ces enfants. Contribuer à aider l'enfant à accéder à des comportements autonomes, conformément aux objectifs de l'école maternelle.

**RESPONSABLE HIERARCHIQUE** :

**STATUT** : Apprenti(e) préparant le Certificat d'Aptitude Professionnel (CAP) Accompagnant Educatif Petite Enfance

**DUREE DE TRAVAIL** : 35 heures hebdomadaires avec une formation en alternance au sein du CFA Hygie Formation à Lormont

**LIEU D'AFFECTION** : Ecoles de la Ville de Floirac

**REMUNERATION** : Le montant de la rémunération correspond à un pourcentage du SMIC et varie en fonction de l'âge de l'apprenti(e), de son ancienneté dans le contrat et du niveau de diplôme préparé.

Missions	Activités associées
Assister l'enseignant et l'ATSEM dans l'accueil et l'hygiène des enfants.	Aider à l'accueil des enfants et des familles. Aider à l'habillage et au déshabillage des enfants. Aider au moment des récréations et de la sieste. Accompagner les enfants aux toilettes et dans les gestes d'hygiène.
Accompagner l'enseignant et l'ATSEM dans l'animation des ateliers, la préparation et l'entretien du matériel pédagogique.	Préparer, ranger et nettoyer le matériel et les locaux nécessaires aux ateliers menés par l'enseignant. Aider l'enseignant et l'ATSEM dans l'animation des ateliers. Accompagner lors des sorties à l'extérieur de l'école suivant les nécessités
Missions	Activités associées
Aider au nettoyage, à l'entretien, la	Remplacer et laver le linge servant aux enfants.

remise en ordre des locaux et du matériel utilisé pour les différentes activités.	Entretien et préparer la salle de repos. Ramasser les papiers et déchets dans l'enceinte de l'école. Nettoyer l'ensemble des locaux : classes, communs, salle de jeux, sanitaires...
Participer à l'éducation et à l'assistance aux enfants pendant la pause méridienne.	Aider et encadrer les enfants dans la prise de repas : couper la viande, verser l'eau...apprentissage de la propreté et de la tenue à table. Assurer la surveillance et la sécurité des enfants dans la cour de récréation. Amener, coucher et surveiller les plus jeunes dans la salle de repos.
Participer à la communauté éducative	Assister aux : conseil d'école, équipe éducative, Projets d'accueil Individualisés, réunion avec les parents....

## PROFIL :

↳ **Qualification :** Etre titulaire d'un diplôme (CAP,BEP ou Baccalauréat,...)

↳ **Compétences :**

- Connaître les grands principes de développement physique, moteur et affectif des jeunes enfants
- Savoir identifier les besoins des enfants
- Connaître et appliquer les consignes de sécurité
- Connaître les projets éducatifs et pédagogiques de l'école
- Connaître les techniques d'écoute active, de communication et d'animation
- Faire respecter les règles de vie
- Maitriser les règles d'hygiène corporelle
- Mettre en œuvre les règles d'hygiène de locaux et de stockage des produits
- Connaître les postures professionnelles et les procédures à tenir en cas d'accident, de manifestation allergique....
- Connaître les gestes et postures de travail à adopter pour l'entretien des locaux et le port de charge

↳ **Qualités requises :**

- Savoir travailler en équipe
- Rigueur, vigilance et réactivité
- Patience, écoute et maîtrise de soi
- Discrétion et secret professionnel
- Devoir de réserve
- Sens des relations humaines avec les enfants et les adultes
- Ponctualité
- Capacités d'adaptation et polyvalence
- Aptitude à travailler dans le bruit
- Tenue et langage corrects

**Poste à pourvoir au 1<sup>er</sup> septembre 2019**

**CV et Lettre de motivation à transmettre avant le 30 juin 2019 à :**

**Monsieur le Maire  
6 avenue Pasteur – BP.110  
33271 FLOIRAC Cedex.**

**Renseignements :** Aurélie LACOMBE, Responsable du pôle éducation, 05.57.80.89.94

**Les candidats doivent remplir les conditions d'éligibilité à un contrat d'apprentissage**