



Située au cœur de la métropole bordelaise, la ville de Floirac compte 17 400 habitants et s'étend sur un territoire en pleine mutation (opération d'intérêt national Garonne Eiffel ; pont Simone Veil ; salle Arkéa Arena...). Dotée d'un patrimoine environnemental très riche (domaine de la Burthe, Parc des Coteaux, Fil Vert...), Floirac poursuit une stratégie territoriale durable orientée vers une croissance harmonieuse de son territoire.

La commune entend développer une politique ressources humaines ambitieuse, au service de ses 350 agents. Fondée sur l'autonomie, le travail en équipe et l'innovation, elle a pour objectif d'impliquer au mieux ses collaborateurs pour améliorer les services au public dans une démarche positive et constructive. Elle vise également à accompagner les agents tout au long de leur parcours professionnel en s'appuyant sur les valeurs d'équité, confiance, écoute et bienveillance

Territoire de projets d'envergure nationale et métropolitaine, la ville de Floirac, commune membre de Bordeaux Métropole, **recherche** :

### **Un.e agent.e de médiathèque (h/f)**

Cadre d'emplois des adjoints de conservation du patrimoine et des bibliothèques (catégorie C)

#### **Descriptif de l'emploi**

Sous l'autorité hiérarchique de la responsable de la médiathèque, vous participez au développement de la lecture publique sur la ville et à la politique de médiation numérique.

#### **Missions principales**

A ce titre, vous serez amené.e à réaliser les missions suivantes :

- Contribuer à la gestion et à l'organisation de la vie de la médiathèque
- Assurer l'accueil des publics
- Animer le projet numérique en lien avec le coordinateur référent
- Participer à la gestion des outils numériques
- Piloter un segment d'acquisition de documents (cinéma adulte)

#### **Profil demandé**

Doté.e d'une bonne culture générale, artistique et littéraire, vous maîtrisez les fondamentaux des métiers du livre et d'un SIGB. De plus, vous possédez des notions du fonctionnement des collectivités territoriales. Curieux.se et réactif.ve, vous possédez une maîtrise des outils numériques, et animez des ateliers auprès de tout type de public. Vous avez des qualités rédactionnelles et relationnelles. Enfin, vous appréciez le travail en équipe et en partenariat.

#### **Diplômes/Habilitations/CACES/Permis**

DUT Métiers du livre / DU Médiation documentaire

Permis B

**Temps et conditions de travail** : Temps complet / Travail sur 2 sites à Floirac : Roland Barthes et la M270, Maison des Savoirs Partagés du mardi au vendredi de 9h à 12h55 et de 14h à 18h30, et un samedi sur 2 de 9h30 à 12h30.

Divers déplacements sur le territoire de Floirac et de Bordeaux Métropole à prévoir

Grande disponibilité demandée

**Poste à pourvoir le** : le 01/10/2020

**Date limite de candidature** : le 30/04/2020

**Rémunération** : Traitement indiciaire, prime et régime indemnitaire mensuels

**Divers** : CNAS

**Merci d'adresser votre candidature à l'adresse suivante** : Monsieur le Maire de Floirac, Hôtel de Ville 6, avenue Pasteur BP110 – 33271 FLOIRAC Cedex.

Joindre le dernier arrêté de situation administrative et votre dernier bulletin de paie.

**Renseignements** : **Béatrice CAULE-MAILLARD**, Responsable du pôle médiathèque – tel : 05.56.86.99.28 / 06.81.59.98.51 - b.caule-maillard@ville-floirac33.fr